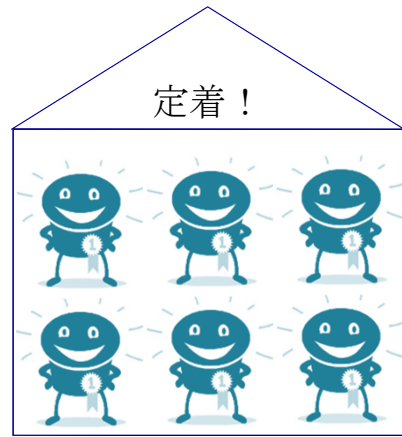


# 人材の育成・確保を 図るためのキャリアパス

講師紹介 ▶ **佐藤 信吾氏** (社会保険労務士)

会社方針の共有化と社員の能力向上を可能にする評価・面接制度の設計・導入、その他賃金管理、労務トラブルを防止する労務管理のあり方についての講演等を社会福祉協議会、商工会議所等主催で多数行われています。



## カリキュラム

### 1. なぜキャリアパスか～介護キャリア段位制度の概要と現況～

- ・人は暗闇では歩けない
- ・キャリア段位制度とは、またそのねらい

### 2. 身近なキャリアパスはどこからはじめる？

- ・人に言われて行動するより、自ら気づいて行動したい
- ・報連相の3つの視点と3つの深度、報連相のレベル表
- ・キャリアパスの全体像～事例をとおして

### 3. どう運用するかは目標設定と評価がカギになる

- ・個人の考えを話してもらうための個別面談(目標面接)
- ・事前評価と事後評価、査定と評価、行動の選択

### 4. まとめ～質の高いサービスの実現のためにかかせない事

～仕事の意味の共有化と職員の働きがい

## 佐世保会場

平成25年10月21日(月)  
佐世保市労働福祉センター  
(佐世保市稲荷町2-28)

※駐車場には限りがございますので、満車の場合は下水処理場の屋上もしくは、近隣の有料駐車場をご利用ください

## 長崎会場

平成25年11月6日(水)  
長崎市立図書館多目的ホール  
(長崎市興善町1-1)

※近隣の有料駐車場をご利用ください

◎時間  
13:30～16:30  
(受付13:15～)

◎受講料  
一般:3,500円  
賛助会員:3,150円

◎定員  
50名  
※先着順

## 受講申込書

FAXにてお申込み下さい：095-828-6589

ご希望の講習日に○を付けてください。

平成 年 月 日

	10/21 (月) 佐世保会場		11/6 (水) 長崎会場
法人名 事業所名			
事業所 所在地	〒 TEL : FAX :		
出席者名 及び 役職又は職種	氏名		役職名又は職種
	氏名		役職名又は職種

※受付番号 番

## ～お申込みから受講までの流れ～ ※お申込み前に下記の内容をご確認ください

- チラシ、ホームページから『受講申込書』をコピー又はダウンロードして必要事項をご記入いただき、当センター宛にFAX又はご郵送ください。
- ホームページより、直接お申込みいただいた場合は『仮の受講申込』となりますので『受講申込書』の記入が必要です。当センターからご連絡を差し上げますのでお手数ですが、必要事項をご記入のうえFAX等により「本申込」を行っていただきますのでご了承ください。

**【手順1】 受講申込書をFAXする。** 受講申込書に必要事項をご記入の上FAXしてください。

FAX : 095-828-6589

**【手順2】 電話をする。** 受講申込書をFAX後に、当センター長崎支部へご連絡ください。  
ご連絡をいただいた際に受講可能であれば受付番号をお知らせします。

TEL : 095-828-6549

※賛助会への入会をご希望の方はお申し付けください

**【手順3】 受講料を振込む。** 下記の口座へ1週間以内にお振り込みください。

お振込み金額 3,500円 (消費税込)

ただし、賛助会員様は お振込み金額 3,150円 (消費税込)

※賛助会員様であるかがご不明の場合は当センターまでご連絡ください

◆取引銀行 十八銀行 観光通支店

◆口座番号 (普) 1030897

◆口座名義 (財) 介護労働安定センター 長崎支部

※お振込み人名には、受付番号 受講者名のご記入をお願いします

### ◆◆ 留意事項 ◆◆

- ①振込み手数料はお振込人様の負担とさせていただきます。
- ②振込みの控え(銀行の振込票等)をもって領収書に代えさせていただきます。
- ③『受講申込書』による申込があっても、1週間以内に受講料のお振込みがない場合は、キャンセル扱いとなります。講習をキャンセルする場合は、必ず事前にご連絡ください。
- ④お振込みいただいた受講料は、開講決定(講習開講日から起算して、14日前 ※当該日が土・日・祝日の場合はその前日)以降は、原則として返金いたしませんので予めご了承ください。

**【手順4】 受付完了です。**

- ①お振り込みいただいた時点で「受講申込」が完了となります。
- ②お振り込みを確認後、一週間程度のうちに原則としてFAXにて当センターから『入金確認書』をお送りいたします。
- ③講習開始日の14日前頃に受講決定通知書をお送りいたします。
- ④本講習が定員に満たない場合等、当センターの都合で講習を中止する場合は、電話等でご本人様にご連絡の上、お振り込み金額を返還いたします。  
(この場合の振り込み手数料は当センターが負担します)

※当センターのプライバシーポリシーに基づき申込書等の内容は厳重に管理し、ご本人の了解なしに第三者へ提供されることはありません。



公益財団法人 介護労働安定センター 長崎支部

〒850-0057 長崎市大黒町9-22 大久保大黒町ビル新館6階

TEL : 095-828-6549 / FAX : 095-828-6589